

Na podlagi 39., 40. in 45. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18 in 100/25), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 38/24 in 100/25 – ZS-1) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17 in 4/19), 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15 in 73/25), 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16 in 76/25), 17. člena Statuta Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16, 14/23 in 28/25) ter 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Divača na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Komen na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Miren-Kostanjevica na seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Sežana na seji dne \_\_\_\_\_ sprejeli

## **Odlok o turističnem vodenju na območju občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen, Miren-Kostanjevica in Sežana**

### **1. člen (predmet urejanja)**

(1) Namen tega odloka je vzpostaviti enoten strokovni, kakovostno in trajnostno naravnan sistem lokalnega turističnega vodenja na območju občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen, Miren-Kostanjevica in Sežana (v nadaljevanju: turistično območje).

(2) S tem odlokom Občina Divača, Občina Hrpelje - Kozina, Občina Komen, Občina Miren-Kostanjevica in Občina Sežana (v nadaljevanju: občine) opredeljujejo in urejajo naslednje vsebine:

- pojem lokalnega turističnega vodnika;
- pogoje za opravljanje dejavnosti lokalnega turističnega vodenja;
- strokovno usposabljanje za lokalno turistično vodenje;
- vodenje registra turističnih vodnikov;
- nadzor nad izvajanjem lokalne turistične vodniške službe.

### **2. člen (pooblaščen organizacija)**

Občine zagotavljajo opravljanje lokalne turistične vodniške službe v okviru Območne razvojne agencije Krasa in Brkinov d.o.o. (v nadaljevanju: pooblaščen organizacija). Storitve lokalne turistične vodniške službe v okviru pooblaščen organizacije obsega:

- splošno vodenje evidenc;
- vodenje in vzdrževanje registra turističnih vodnikov turističnega območja;
- organizacijo in izvedbo usposabljanj ter preverjanj znanja za lokalne turistične vodnike;
- letno poročanje občinam;
- spremljanje kakovosti turističnega vodenja in potreb trga ter pripravljanje predlogov in ukrepov za izboljšave.

### **3. člen (opredelitev pojma lokalnega turističnega vodnika)**

(1) Po tem odloku je lokalni turistični vodnik (v nadaljevanju: turistični vodnik) fizična oseba, ki je za to strokovno usposobljena in je vpisana v register turističnih vodnikov za turistično območje.

(2) Turistični vodnik domačim in tujim obiskovalcem razkazuje in strokovno pojasnjuje naravne ter kulturne zanimivosti, zgodovinske, etnografske in kulinarične posebnosti ter druge znamenitosti in značilnosti na turističnem območju.

(3) Dejavnost turističnega vodenja lahko na turističnem območju opravlja tudi turistični vodnik, ki mu je opravljanje vodenja dovoljeno v skladu z zakonom, ki ureja področje turizma.

#### **4. člen** **(pogoji za opravljanje dejavnosti lokalnega turističnega vodenja)**

- (1) Turistično vodenje lahko opravlja oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
- ima pridobljeno najmanj srednjo izobrazbo in znanje vsaj enega tujega jezika s stopnjo srednje strokovne šole;
  - je opravila strokovno usposobljenost za turističnega vodnika;
  - ima opravljen izpit strokovne usposobljenosti za turističnega vodnika;
  - je vpisana v register turističnih vodnikov turističnega območja pri pooblašteni organizaciji.

(2) Določbe iz prejšnjega odstavka ne veljajo za turističnega vodnika, ki opravlja dejavnost na podlagi zakona, ki ureja področje turizma.

#### **5. člen** **(usposabljanje za lokalno turistično vodenje)**

(1) Za izpolnjevanje pogoja strokovne usposobljenosti iz prvega odstavka 3. člena tega odloka mora udeleženec opraviti strokovno usposabljanje, ki ga organizira pooblaščen organizacija. Udeleženec mora po opravljenem usposabljanju opraviti preizkus znanja.

(2) Strokovno usposabljanje za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodenja in obnovitvena usposabljanja organizira pooblaščen organizacija. Pri določitvi splošnih pogojev in izboru izvajalcev usposabljanja se upošteva vsebino, strokovnost predavateljev in vpetost programa v okolje obravnavanega turističnega območja.

#### **6. člen** **(periodičnost in vsebina usposabljanja)**

(1) Strokovno usposabljanje se izvaja na osnovi potreb, vendar najmanj vsako tretje leto, obnovitveno usposabljanje pa po potrebi.

(2) Program usposabljanja vključuje teoretični in praktični del ter ju pripravi pooblaščen organizacija. Podrobno vsebino in predmetnik strokovnega usposabljanja pripravi pooblaščen organizacija s sklepom direktorja.

#### **7. člen** **(potek usposabljanja)**

(1) Kandidati morajo za pridobitev potrdila o opravljenem usposabljanju opraviti teoretično in praktično preverjanje strokovne usposobljenosti za opravljanje nalog turističnega vodnika pred izpitno komisijo.

(2) Komisijo, ki je sestavljena vsaj iz treh strokovnjakov, imenuje direktor pooblaščen organizacije. Člani komisije izmed sebe izvolijo predsednika.

(3) Kandidat, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja, se lahko ponovno prijavi na preizkus znanja.

(4) Po uspešno opravljenem preizkusu znanja kandidatu pooblaščen organizacija izda potrdilo o strokovni usposobljenosti.

#### **8. člen (vodenje registra)**

Kandidat, ki mu je bilo izdano potrdilo o strokovni usposobljenosti za turističnega vodnika turističnega območja, se vpiše v register turističnih vodnikov, ki ga vodi pooblaščen organizacija.

#### **9. člen (podatki, ki se vodijo v registru)**

Register turističnih vodnikov, ki je javno dostopen in ga vodi pooblaščen organizacija, vsebuje naslednje podatke:

1. zaporedno evidenčno številko;
2. ime in priimek turističnega vodnika;
3. naslov stalnega prebivališča turističnega vodnika (kraj in občina bivanja);
4. e-naslov in številko telefona (s pisnim soglasjem turističnega vodnika);
5. število dni vodenj na turističnem območju v preteklem koledarskem letu;
6. navedbo jezikov, v katerih lahko turistični vodnik vodenja izvaja;
7. podatke o strokovnem znanju in usposobljenosti.

#### **10. člen (pridobitev licence)**

(1) Po vpisu v register turistični vodnik pridobi licenco z veljavnostjo treh let, za kar se mu izda posebna izkaznica.

(2) Stroške pridobitve licence, skupaj s stroški vpisa (izkaznice) v register turističnih vodnikov, krije turistični vodnik sam, kolikor ni drugače dogovorjeno.

(3) Po preteku treh let se turističnemu vodniku licenca podaljša za obdobje treh let pod pogojem, da je imel v tem obdobju opravljenih najmanj šest vodenj. O podaljšanju odloča komisija, ki jo imenuje direktor pooblaščen organizacije in je sestavljena iz predstavnikov občin.

(4) V primeru, da po preteku veljavnosti podeljene licence turistični vodnik v postopku obnovitve licence ne izkaže zadostnega obsega vodenj, nima več pravice vodenja po tem odloku, dokler si licence ponovno ne pridobi z opravljenim obnovenim usposabljanjem in s ponovnim opravljanjem izpita.

#### **11. člen (poročilo o opravljenem vodenju)**

(1) Opravljene ure vodenj dokazuje s poročilom o opravljenem vodenju, ki ga turistični vodnik prejme ob vpisu v register turističnih vodnikov. Obrazec poročila o opravljenem vodenju oblikuje pooblaščen organizacija.

(2) V poročilu je navedeno najmanj:

1. naročnik vodenja (brez osebnih podatkov);
2. program vodenja;
3. število obiskovalcev;
4. čas trajanja vodenja;
5. kraj oziroma država, od koder so obiskovalci;
6. jezik vodenja.

(3) Poročilo o opravljenem vodenju se odda pooblaščenim organizaciji do konca januarja tekočega leta za preteklo leto.

## **12. člen (izkaznica)**

(1) Dejavnost turističnega vodenja po tem odloku lahko opravlja samo turistični vodnik, ki ima veljavno izkaznico. Izkaznica je lahko tudi v obliki priponke. Na izkaznici morata biti zabeležena ime in priimek turističnega vodnika, naziv »Turistični vodnik za območje občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen, Miren-Kostanjevica in Sežana«, zaporedna evidenčna številka iz registra turističnih vodnikov, datum izdaje in rok veljavnosti licence. Izkaznica mora biti potrjena z žigom izdajatelja.

(2) Turistični vodnik mora po tem odloku pri vodenju na vidnem mestu nositi veljavno izkaznico.

(3) Po končanem vodenju stranka podpiše poročilo o opravljenem vodenju, ki se obravnava kot potrdilo o opravljeni storitvi.

## **13. člen (kakovost vodenja)**

(1) Za nekakovostno vodenje se šteje, če je bila v roku petnajstih dni po opravljenem vodenju na delo turističnega vodnika vložena pisna pritožba s strani organizirane skupine oziroma uporabnika vodenja in je na njegovo delo evidentiran prekršek po tem odloku.

(2) Pisna pritožba se vloži na sedež pooblaščenice organizacije ali na enega izmed turistično informacijskih centrov. Če pisna pritožba prispe, se o njej obvesti turističnega vodnika, ki je vodenje opravljal. Ta se mora na vloženo pritožbo pisno odzvati v osmih dneh z utemeljitvijo. O utemeljenosti pritožbe odloča s sklepom komisija iz tretjega odstavka 10. člena.

(3) Komisija iz prejšnjega odstavka v sklepu o utemeljenosti pritožbe lahko izda turističnemu vodniku opomin ali odredi izbris iz registra turističnih vodnikov. Zoper sklep komisije je dovoljena pritožba direktorju pooblaščenice organizacije.

## **14. člen (nadzor)**

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

## **15. člen (obveznost predložitve izkaznice)**

Turistični vodnik se je na zahtevo pristojnih služb dolžan predstaviti z veljavno izkaznico, ki jo je pridobil s strani pooblaščenice organizacije za turistično območje ali na državni ravni.

## **16. člen (kazenske določbe)**

(1) Z globo v višini 600,00 € se za prekršek kaznuje oseba, če za opravljanje dejavnosti turističnega vodnika ne izkaže upravičenosti za opravljanje dejavnosti vodenja v skladu s tem odlokom ali z zakonom, ki ureja področje turizma.

(2) Z globo v višini 1.200,00 € se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, če vodenje zaupa osebi, ki ni turistični vodnik.

Odlok o turističnem vodenju na območju občin Divača, Hrpelj – Kozina, Komen, Miren-Kostanjevica in Sežana – predlog za drugo obravnavo

(3) Globe, plačane zaradi kršitev določb tega odloka, so prihodek občinskega proračuna tiste občine, na turističnem območju katere je bila kršitev ugotovljena.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### **17. člen (prevzem registra)**

Pooblaščen organizacija je dolžna v roku tridesetih dni po uveljavitvi tega odloka prevzeti register turističnih vodnikov s strani Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana.

### **18. člen (vpis v register skladno s prej veljavnim odlokom)**

Za osebo, ki je na dan uveljavitve tega odloka vpisana v register turističnih vodnikov, velja, da izpolnjuje pogoje za opravljanje nalog turističnega vodnika po tem odloku.

### **19. člen (prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turističnem vodenju na območju občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen, Miren-Kostanjevica in Sežana (Uradni list RS, št. 77/08 z dne 28. 7. 2008).

### **20. člen (začetek veljavnosti)**

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine. Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS. Za objavo v Uradnem listu RS poskrbi Občina Miren-Kostanjevica.

Št.  
Divača, dne \_\_\_\_ . maja 2026  
EDA 2026-5881838000-0001

Občina Divača  
Alenka Štrucl Dovgan  
županja

Št.  
Hrpelje, dne \_\_\_\_ . maja 2026  
EDA 2026-5881838000-0001

Občina Hrpelje - Kozina  
Saša Likavec Svetelšek  
županja

Odlok o turističnem vodenju na območju občin Divača, Hrpelj – Kozina, Komen, Miren-Kostanjevica in  
Sežana – predlog za drugo obravnavo

Št.

Komen, dne \_\_\_\_ . maja 2026  
EDA 2026-5881838000-0001

Občina Komen  
mag. Erik Modic  
župan

Št. 322-0003/2025-

Miren, dne \_\_\_\_ . maja 2026  
EDA 2026-5881838000-0001

Občina Miren-Kostanjevica  
Mauricij Humar  
župan

Št.

Sežana, dne \_\_\_\_ . maja 2026  
EDA 2026-5881838000-0001

Občina Sežana  
Andrej Sila  
župan